



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Белгород

24 декабря 2020

665-р

**О проведении плановой документарной проверки
Частного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, «Прохоровский православный центр развития и
социализации ребенка» во имя святых первоверховных апостолов
Петра и Павла**

На основании статей 9, 11, 14 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Административного регламента исполнения Министерством юстиции Российской Федерации государственной функции по осуществлению контроля за соответствием деятельности некоммерческих организаций уставным целям и задачам, филиалов и представительств международных организаций, иностранных некоммерческих неправительственных организаций заявленным целям и задачам, а также за соблюдением ими законодательства Российской Федерации», утвержденного приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 30.12.2011 № 456 и согласно Плану проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год, утвержденному приказом Управления Минюста России по Белгородской области от 21.10.2020 № 215:

1. Провести плановую документарную проверку в отношении Частного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Прохоровский православный центр развития и социализации ребенка» во имя святых первоверховных апостолов Петра и Павла (далее – Учреждение), (ОГРН 1023101120338).

2. Место нахождения Учреждения: Белгородская область, Прохоровский район, п. Прохоровка, ул. Парковая, д. 51.

ВЕРНО
СПЕЦИАЛИСТ 1 РАЗРЯДА
ЖУМАШЕВА Е.А.

3. Назначить лицами, уполномоченными на проведение проверки: Будкову Светлану Александровну – главного специалиста-эксперта отдела по делам некоммерческих организаций (председатель комиссии), Емельянову Елену Сергеевну – заместителя начальника отдела по делам некоммерческих организаций (член комиссии).

4. Установить, что:

4.1 настоящая проверка проводится с целью исполнения приказа Управления Минюста России по Белгородской области от 22.10.2020 № 215 «Об утверждении плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год».

4.2. Задачами настоящей проверки являются: предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований законодательства Российской Федерации за период 2018, 2019, 2020 гг.

5. Предметом настоящей проверки является соответствие деятельности некоммерческой организации, в том числе по расходованию денежных средств и использованию иного имущества, уставным целям.

6. Срок проведения проверки: 20 рабочих дней.

К проведению проверки приступить с 11.01.2021.

Проверку окончить не позднее 05.02.2021.

7. Правовые основания проведения проверки:

Статьи 9, 11, 14 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»,

статья 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»,

постановление Правительства Российской Федерации от 11.07.2012 №705 «Об утверждении Положения о федеральном государственном надзоре за деятельностью некоммерческих организаций».

8. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

- рассмотреть документы, полученные от юридического лица, а также документы, которыми располагает Управление, в том числе представленные органами государственной статистики, федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов и иными органами государственного надзора и контроля (срок проведения – 20 рабочих дней);

- по результатам проверки составить акт проверки (оформляется непосредственно после завершения проверки)

- по результатам проверки в случае выявления нарушения законодательства Российской Федерации принять соответствующие меры реагирования.

9. Административный регламент по осуществлению государственного контроля (надзора):

Административный регламент исполнения Министерством юстиции Российской Федерации государственной функции по осуществлению контроля за соответствием деятельности некоммерческих организаций уставным целям и задачам, филиалов и представительств международных организаций, иностранных некоммерческих неправительственных организаций заявленным целям и задачам, а также за соблюдением ими законодательства Российской Федерации, утвержденный приказом Минюста России от 30.12.2011 №456 (опубликован в Российской газете от 16.03.2012).

10. Перечень документов, представление которых юридическим лицом необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

- информационное письмо о деятельности Союза;
- решения (распорядительные документы, акты) и протоколы заседаний органов управления и контроля;
- финансовый план (смета доходов и расходов);
- приказ по учетной политике с утвержденным рабочим планом счетов;
- кассовая книга;
- первичные учетные документы, в том числе по расходованию денежных средств;
- банковские документы по счетам;
- договоры, заключенные в проверяемый период;
- штатное расписание;
- сведения о полученных лицензиях;
- переписка с юридическими и физическими лицами;
- сведения о ежегодном опубликовании отчета или обеспечении доступности ознакомления с указанным отчетом;
- сведения о мероприятиях (периодичность, форма проведения, месте проведения и т.п.), проводимых юридическим лицом;
- сведения об источниках формирования денежных средств и иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства;
- сведения о структурных подразделениях, с указанием их полного наименования, местонахождения, Ф.И.О. их руководителей;
- журнал учета проверок юридического лица;
- образцы символики организации (при ее наличии);

- иные материалы, подтверждающие деятельность юридического лица по выполнению уставных целей и задач, в том числе об участии в ассоциациях (союзах), об осуществлении предпринимательской деятельности, об учреждении некоммерческих и коммерческих организаций, средств массовой информации, о наличии официального сайта в сети Интернет.

В ходе рассмотрения представленных на проверку материалов может возникнуть необходимость запроса и изучения дополнительных документов.

Копии документов должны быть заверены подписью руководителя и печатью Союза с актом приема-передачи документов.

Начальник Управления



А.В. Черепанов

